



План мероприятий по профилактике и противодействию коррупции в МБДОУ Тацинский д/с «Солнышко» на 2019-2020г.

Цель:

создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ Тацинский детский сад «Солнышко».

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно — правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организации на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторах, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада).

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.1. Определение лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Декабрь	Заведующий
1.2. Приведение правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в соответствии с требованиями законодательства о противодействии коррупции.	Постоянно	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на:	По плану работы	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных

-совещаниях при заведующем; -общих собраниях трудового коллектива; -педагогических советов; -собраниях родителей.	По плану работы	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
1.4. Предоставление в Отдел образования Администрации Тацинского района отчетов об исполнении	До 20 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным (март, июнь, сентябрь, декабрь)	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений.
1.5 Предоставление в Отдел образования Администрации Тацинского района Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования в 2019-2020году.	Декабрь-февраль	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений.

2. Меры по совершенствованию функционирования детского сада в целях предупреждения коррупции		
2.1.Предоставление заведующим ДОУ в Отдел образования Администрации Тацинского района сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 30 апреля	Заведующий ДОУ
2.2.Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	В течении года	Заведующий ДОУ
2.3.Обеспечение наличия в МБДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками учреждения	Постоянно	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.4.Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.5.выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники, и принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию	Постоянно	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных

конфликта		правонарушений
2.6. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений	При поступлении на работу в ДОУ	Заведующий ДОУ
2.7. Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников ДОУ, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Январь-февраль	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.8. Распределение стимулирующих выплат педагогическим работникам ДОУ	В соответствии с Положением	Комиссия по распределению выплат
2.9. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Октябрь	Заведующий ДОУ, Комиссия по инвентаризации
2.10. Проведение внутреннего контроля: -организация и проведение учебных занятий; -расходование бюджетных, внебюджетных денежных средств; -организация питания воспитанников; -соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Ежемесячно	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.11. Мониторинг процесса комплектования детского сада	Сентябрь	Заведующий ДОУ
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей		
3.1. Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (ежегодно 9 декабря).	По отдельному плану	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.2. Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок («Мои права») среди воспитанников старших групп.	июнь	Воспитатели старшей и подготовительной группы
3.3. Изготовление памятки для родителей: «Как противодействовать коррупции».	Сентябрь	Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений

3.4. Проведение с сотрудниками, консультаций по вопросам антикоррупционного законодательства, соблюдения норм этики и морали при оказании услуг населению, устанавливающих нормы служебного поведения работника образовательного учреждения	По необходимости	Заведующий ДОУ
3.5. Привлечение к дисциплинарной ответственности сотрудников ДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По необходимости	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.6. Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ДОУ	Май	Ответственный за профилактику
3.7. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Сентябрь	Заведующий, Воспитатели
3.8. Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	В течение года	Воспитатели
3.9. Создание стендов, уголков по антикоррупционной деятельности	Декабрь 2018г	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений
4. Взаимодействие ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ Тацинский д/с «Солнышко», о стоимости содержания ребенка в ДОУ	Постоянно	Заведующий ДОУ
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Март	Воспитатели
4.3. Обеспечение наличия в ДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Постоянно	Заведующий
4.5. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	май	Заведующий, ответственный за ведение сайта
4.6. Обеспечение актуализации информации в уголках для родителей (законных	В течении года	Заведующий ДОУ

представителе)		
4.7. обеспечение функционирования в детском саду телефонов «Доверия», сайта позволяющих участникам воспитательно-образовательного процесса сообщить об известных им фактах коррупции, причинах и условиях, способствующих их совершению	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4.8. Обеспечение выполнения ДОУ административных регламентов предоставления муниципальных услуг	Постоянно	Заведующий ДОУ, педагогический коллектив
4.9. Обеспечение функционирования сайта ОУ, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема в ДОУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона РФ «Об образовании», информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течении года	Заведующий ДОУ Ответственный за организацию по профилактике коррупционных и иных правонарушений

5. Взаимодействие с правоохранительными органами

5.1 Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ	При выявлении фактов	Заведующий ДОУ
5.2 Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	При выявлении фактов, постоянно	Заведующий ДОУ